

ETAPAS ESTADUAIS



JOGUINHOS
Abertos
DE SANTA CATARINA

Olesc
OLIMPÍADA ESTUDANTIL CATARINENSE

CADERNO DE ENCARGOS

Atualizado em 5/3/2024

TERMO DE COMPROMISSO

O Município de _____, representado neste ato pelo se Prefeito, assistido pelo responsável pelo órgão gestor do esporte solicita inscrever-se para sediar a Etapa Estadual () JOGOS ABERTOS DE SANTA CATARINA, () JOGUINHOS ABERTOS DE SANTA CATARINA, () OLIMPÍADA ESTUDANTIL CATARINENSE - OLESC, declara-se conhecedor deste Caderno de Encargos, responsabilizando-se de acordo com as cláusulas a seguir:

_____, ____ de _____ de 20 ____

Gestor Esportivo

Prefeito

1- Das atribuições

Cláusula primeira

O município postulante responsabiliza-se por cumprir, na íntegra, as atribuições relativas ao município sede, constantes do Caderno de encargos a este Termo anexado.

2 - Cronograma de trabalho

Cláusula segunda

Escolhido como sede, o município ora postulante compromete-se a apresentar, no prazo de sessenta dias, cronograma de trabalho pormenorizando obras e ações de sua competência, constando metas e prazos para sua efetivação.

3- Da previsão orçamentária

Cláusula terceira

O município postulante fará constar da Lei Orçamentária Anual – LOA a previsão orçamentária para realização das despesas necessárias para o cumprimento do exigido no Caderno de Encargos referente à competição que sediará.

4- Dos recursos necessários

Cláusula quarta

Sob pena de perda do direito de sediar o evento pleiteado, em caso de transferência de recursos estaduais para realização de obras e ações necessárias, o município postulante deverá apresentar metas cronológicas para o cumprimento das mesmas.

5- Da devolução dos recursos

Cláusula quinta-feira

Em caso de descumprimento do previsto na cláusula quarta do presente termo, o município postulante compromete-se a devolver os recursos financeiros que porventura tenha recebido do Governo do Estado.

O presente Termo de Compromisso oficializa junto à FUNDAÇÃO CATARINENSE DE ESPORTE – FESPORTE o pedido de inscrição para sediar o Evento acima referido no município, devendo ser assinado em três vias de igual teor, sendo a 2ª destinada ao Gabinete do Prefeito e a 3ª via para ao órgão gestor de esporte municipal.

_____, ____ de _____ de 20____

Prefeito Municipal

ORGANIZAÇÃO FUNCIONAL

COORDENADOR GERAL - FESPORTE

COMISSÃO EXECUTIVA - CCO/SEDE

- 1 - Presidente
- 2 - Vice - Presidente
- 3 - Secretário Executivo
- 4 - 1º Secretário
- 5 - Tesoureiro

DEMAIS COMISSÕES – CCO/SEDE/FESPORTE

- 1 - Comissão de Solenidades – CCO/SEDE/ FESPORTE
- 2 - Comissão de Relações Públicas e Marketing - CCO/SEDE/ FESPORTE
- 3 - Comissão de Imprensa - CCO/SEDE/ FESPORTE
- 4 - Comissão Técnica - CCO/SEDE/FESPORTE
- 5 - Comissão de Hospedagem - CCO/SEDE/FESPORTE
- 6 - Comissão de Alimentação da arbitragem e equipe técnica - CCO/SEDE/FESPORTE
- 7 - Comissão de Finanças - CCO/SEDE/FESPORTE
- 8- Comissão de Transporte - CCO/SEDE/FESPORTE
- 9 - Comissão de Alojamento das delegações - CCO/SEDE
- 10 - Comissão de Obras - CCO/SEDE
- 11 - Comissão de Infraestrutura e Urbanismo - CCO/SEDE
- 12 - Comissão de Segurança - CCO/SEDE
- 13 - Comissão de Saúde - CCO/SEDE

Obs.: Além destas Comissões obrigatórias, a Prefeitura e/ou FESPORTE poderão instituir outras comissões conforme a necessidade do evento.

FUNÇÕES

SUPERVISOR GERAL – FESPORTE

- Supervisionar a realização do Evento;
- Decidir junto com o Coordenador Geral, casos omissos nas normas regulamentares do evento.

COORDENADOR GERAL – FESPORTE

- Nomear auxiliares específicos para o bom andamento dos trabalhos;
- Prestar ao Tribunal de Justiça e Comissão Disciplinar informações e esclarecimentos, quando solicitados;
- Responsabilizar as delegações por qualquer excesso praticado por seus integrantes;
- Baixar Nota Oficial referente ao evento.

COMISSÃO EXECUTIVA - CCO/SEDE

1 - Presidente da CCO/SEDE

- Coordenar todos os trabalhos de planejamento e acompanhamento nas ações dos responsáveis pelas áreas de execução;
- Fazer o relatório mensal a FESPORTE e à Prefeitura sobre o andamento dos trabalhos da CCO/SEDE;
- Reunir e Organizar todas as Comissões;
- Dar visto em todos os pagamentos e assinar correspondências e relatórios;
- Participar da parte solene do Congresso Técnico;
- Atender as convocações da FESPORTE.

2 - Vice-Presidente

- Auxiliar o Presidente no cumprimento do Caderno de Encargos.
- Substituir o Presidente em todos os seus impedimentos.

3 - Secretário Executivo

- Organizar, executar, supervisionar e avaliar os encargos estabelecidos neste Caderno.
- Elaborar relatório ao Presidente.

4 – 1º Secretário

- Auxiliar o Secretário Executivo.
- Receber, remeter e arquivar correspondências.
- Secretariar reuniões se necessário.

5 - Tesoureiro

- Ter em boa ordem a escrita contábil da CCO/SEDE.
- Manter o controle das subvenções Federais, Estaduais e Municipais.
- Fazer todos os pagamentos das despesas e obrigações da CCO/SEDE mediante documento visado pelo Presidente.
- Assinar com o Presidente os documentos referentes a seu cargo.
- Prestar contas das verbas recebidas e do balancete final do Evento.

(A Tesouraria adotará as normas que forem estabelecidas pela Contadoria da Prefeitura e pelas normas legais com relação aos repasses estaduais)

DAS COMISSÕES – CCO/SEDE/FESPORTE

1 - Comissão de Solenidades

Compete à CCO/SEDE:

- Providenciar dois locais para a Solenidade de Abertura, um coberto e outro ao ar livre;
- Providenciar material de abertura e encerramento, Bandeiras, Mastros, tocha olímpica, som, fogo simbólico e atletas para o juramento;
- Programar juntamente com o Prefeito de Brusque, Curitibanos e Criciúma (cidades berço dos Jogos) o traslado do Fogo Simbólico dessa cidade até a sede dos JASC, JOGUINHOS e OLESC, devendo a programação ser submetida à apreciação da FESPORTE para aprovação e acompanhamento. O Fogo Simbólico deverá ficar aceso durante as competições, sendo apagado no cerimonial de encerramento do Evento;
- Designar em parceria com a FESPORTE, o mestre de cerimônias para abertura e encerramento do Evento;
- Elaborar a programação do Cerimonial de Abertura do evento, que deverá ser supervisionado e aprovado pelo do Presidente da FESPORTE ou seu representante, com duração aproximada de 90 minutos, conforme determinação do Regulamento Geral do Evento;
- Elaborar a programação do Cerimonial de Encerramento, que deverá ser aprovado pelo Presidente da FESPORTE ou seu representante, com duração aproximada de 30 minutos;

- Providenciar 1 sala com chave para guardar troféus e medalhas durante os Eventos;
- Providenciar e colocar a disposição equipe uniformizada para atuarem junto à Comissão de Premiação da FESPORTE.
- providenciar equipamento de sonorização com operador e com 2 microfones sem fio para todos cerimoniais.

Compete à FESPORTE:

- Emitir parecer sobre o programa das solenidades de abertura e de encerramento;
- Relacionar e apresentar, para aprovação da Coordenação Geral, as autoridades a serem convidadas para o Evento;
- Expedir Convites para as solenidades e recepcionar as autoridades;
- Responsabilizar-se pelo Cerimonial de Premiação de todas as modalidades esportivas;
- Controlar todo material de premiação sob responsabilidade da FESPORTE.

2 - Comissão de Alojamento das delegações

Compete à CCO/SEDE:

- Selecionar os locais para alojamento das delegações e distribuí-los de acordo com o número de participantes;
- Em conjunto com a Comissão de Obras, entregarem os locais de alojamentos em perfeitas condições;
- Manter os alojamentos em perfeitas condições de uso durante o Evento, inclusive mantendo em plantão de encanador e eletricista para atender emergências;
- Contratar empresa ou disponibilizar por meio da secretaria de obras da prefeitura carro-pipa possa atender necessidades eventuais de água durante o Evento;
- Providenciar alojamento para aproximadamente 50 pessoas da Fesporte;
- Manter pessoal treinado para recepção e encaminhamento dos municípios aos seus alojamentos.
- Dar atendimento diário na CCO/SEDE durante o Evento;
- Coordenar eletricistas, encanadores, bombeiros, etc;
- Providenciar equipes de manutenção para possível atendimento das delegações;
- Providenciar placas e faixas com indicações dos locais de competição pela cidade;
- Providenciar melhorias nos acessos e estacionamentos dos locais de competição.

3 - Comissão de Alimentação

Compete à CCO/SEDE:

- Providenciar água em todos os locais de competições, água e lanches para as equipes de arbitragem e auxiliares das modalidades, conforme orientação da área técnica da FESPORTE.

4 - Comissão de Imprensa

Compete à CCO/SEDE:

- Providenciar local adequado para instalar o centro de imprensa da FESPORTE e demais órgãos de imprensa;

- Determinar os meios necessários para este atendimento, mediante orientação a ser expedida pela FESPORTE após observadas as necessidades;

- Providenciar nos locais de competição áreas próprias para atendimento às necessidades da imprensa (Jornais, Rádios e TVs);

- Em conjunto com a FESPORTE elaborar plano de credenciamento dos órgãos interessados em cobrir o evento;

- Providenciar pontos de internet banda larga com 100 megabytes de velocidade em todos os locais de competição;

- Providenciar a filmagem do evento e ao final entregar à FESPORTE um vídeo produzido com as melhores cenas/momentos do evento.

Compete à FESPORTE:

- Fazer junto à imprensa de todo o Estado a divulgação prévia e durante as competições do evento;

- Facilitar o trabalho e obtenção de dados e resultados por parte da imprensa, através da assessoria de comunicação.

5 - Comissão de Relações Públicas e Marketing

Compete à CCO/SEDE:

- Providenciar distribuição de boletins informativos sobre a cidade;

- Visita com o Prefeito e autoridades municipais às delegações;

- Plano de Marketing deverá ser aprovado pela FESPORTE (material de publicidade, espaços para publicidade nos locais de competição, etc...).

Compete à FESPORTE:

- Afixar nos locais de competição o material de marketing da FESPORTE e Governo do Estado;
- Providenciar convênios entre Prefeituras Municipais/CCO/SEDE e FESPORTE/Governo do Estado;
- Promover encontros e homenagens a pessoas ou entidades e autoridades que tenham se destacado no esporte amador catarinense.

6 - Comissão de Obras

Compete à CCO/SEDE/SEDE/SEDE:

- Deixar os locais de competição em condições, conforme orientação expedida pela FESPORTE;
- Deixar os alojamentos em condições, providenciando as reformas e alterações necessárias;
- Atuar em conjunto com as demais comissões.

7 - Comissão de Segurança

Compete à CCO/SEDE:

- Providenciar segurança para todos os locais de competição e para os alojamentos;
- Providenciar estacionamento para os árbitros, coordenadores, imprensa, autoridades, FESPORTE e CCO/SEDE nos locais de competição e CCO/SEDE;
- Reservar locais adequados para autoridades nos locais de competição.

8 - Comissão de Saúde

Compete à CCO/SEDE:

- Providenciar atendimento médico (primeiros socorros) nos locais de competição.
- Providenciar ambulância/enfermeiros/médicos para estar à disposição do evento, conforme necessidades específicas das modalidades;
- Providenciar ambulância com médico para os locais onde se realizarão as competições de Atletismo, Ciclismo, Ginástica Artística, Ginástica Rítmica, Jiu Jitsu, Judô, Karatê, Skate, Taekwondo e Vôlei de Praia;
- Providenciar enfermeiros ou fisioterapeutas em todos os locais de competição.

9 - Comissão de Transporte

Compete à CCO/SEDE:

- Providenciar veículos tipo Vans para o transporte de Árbitros, Coordenadores, e equipe de premiação da FESPORTE até os locais de competição, refeições e hotel, conforme orientação da FESPORTE;
- Trabalhar em conjunto com as Comissões de Alojamento, Alimentação e Técnica;
- Caso o município-sede necessite de algum material de competição emprestado de outro município ou federação, este deverá providenciar o transporte.

Compete à FESPORTE:

- Elaborar em conjunto com a CCO/SEDE, cronograma de utilização dos veículos nas modalidades.

10 - Comissão Técnica

Compete à CCO/SEDE:

- Deixar os locais de competição em condições técnicas de acordo com as especificações da FESPORTE;
- Providenciar coordenadores de modalidade para atuarem junto aos Coordenadores das Federações e os indicados pela FESPORTE;
- Atuar junto às comissões que necessitem de providências de ordem técnica.

Compete à FESPORTE:

- Organizar e dirigir as competições de acordo com os Regulamentos e Regras Internacionais adotadas pelas Confederações Brasileiras;
- Elaborar a programação de todas as modalidades esportivas, podendo essa ser em parceria direta com as Federações;
- Providenciar árbitros e coordenadores para as diversas modalidades esportivas;
- Coordenar junto a Secretária Geral e Informática a divulgação dos resultados diários, da programação e dos assuntos de ordem técnica e administrativa;
- Tomar decisões, quando houver necessidade, em assuntos referentes, à parte técnica do Evento;
- Supervisionar os trabalhos das seguintes assessorias:

Coordenação Técnica:

Proceder a vistoria final nos locais de competição e providenciar em parceria com a sede do evento, locais alternativos em caso de emergência;

Controlar a documentação de inscrição e registro, publicar Notas Oficiais e Resoluções, prestar informações a representantes credenciados dos municípios participantes, bem como a imprensa presente no Evento, apresentar relatório final;

Assessoria de Modalidades e Arbitragem;

Preparar relatório de jogo ou competição quando necessário e retirar junto a comissão técnica programação diária da competição.

Coordenação de Material

Verificar o material e equipamentos específicos para realização de cada modalidade;

Providenciar junto à assessoria técnica, material específico para cada modalidade.

Coordenação de Apuração

Controlar através das súmulas os resultados da competição, encaminhar a comissão técnica os resultados diários para elaboração da programação e a secretaria geral e informática para os devidos registros e divulgação, fixar quadro próprio de resultados, acompanhar tecnicamente o desenvolvimento de cada modalidade.

Secretaria Geral e Informática

Receber e expedir correspondências, protocolar e controlar a entrada e saída de documentos, prestar informações a representantes credenciados dos municípios participantes, bem como a imprensa presente no Evento, apresentar relatório final.

11 - Comissão de Hospedagem

Compete à Cidade sede:

- Providenciar locais de alojamento para os municípios.

Compete à FESPORTE:

- Providenciar hotel para as autoridades, árbitros, coordenadores, Comissão Disciplinar e Tribunal de Justiça Desportiva conforme as necessidades estabelecidas para cada evento.

12 - Comissão de Finanças

Compete à FESPORTE:

- Pagar diárias e ressarcir as despesas com transporte dos membros da Comissão Disciplinar e Tribunal de Justiça Desportiva, coordenadores de modalidades, árbitros e oficiais de mesa.
- Prestar contas das despesas efetuadas.

II - ENCARGOS DA CCO/SEDE

1 - Através da Comissão de Alojamento, apresentar a Diretoria de Desporto da FESPORTE, o levantamento atualizado dos locais de alojamento para as delegações nos aspectos de quantidade de colégios (Unidades Escolares), salas de aulas, capacidade de água, chuveiros e WC;

2 - Apresentar através da Comissão de Transportes, a frota de veículos para transporte interno dos árbitros e coordenadores, conforme planilha apresentada pela comissão técnica da FESPORTE;

Como referência para os JASC, Joguinhos Abertos e OLESC: 6 ambulâncias, 17 Vans, 1 ônibus, 4 Micro-ônibus, 4 carros pequenos, 4 motos, 1 caminhão-baú, todos com motoristas;

3 – Agendar com as respectivas federações esportivas das modalidades de Ciclismo, Remo e Triathlon uma visita técnica com objetivo de definir percurso das provas;

4 - Apresentar locais de realização das modalidades oficiais em condições técnicas ideais, para homologação da comissão técnica da FESPORTE;

5 - Providenciar local para instalação da FESPORTE, junto a CCO/SEDE devendo ter no mínimo:

a) Sala para Presidência da FESPORTE:

- Mesa, com 4 cadeiras, jogo de sofá para encontro com autoridades;
- 1 mesa para reunião;
- ponto de Internet/ WIFI.

b) Sala para o setor financeiro com:

- 2 mesas tipo escrivaninha e 6 cadeiras;
- pontos de Internet/WIFI.

c) Sala para Comissão de premiação com:

- 3 mesas grandes;
- 2 mesas tipo escrivaninha e 6 cadeiras;
- ponto de Internet/WIFI.

d) Sala para a Comissão Técnica:

- 4 mesas tipo escrivaninha, 6 cadeiras;
- 1 impressora;
- pontos de Internet/WIFI.

e) Local para depósito do material de competição:

- 1 mesa tipo escrivaninha;
- área de 100 m².

f) Local para reuniões da Comissão Disciplinar e Tribunal de Justiça Desportiva com:

- 1 mesa de reunião para sessões de julgamento e 15 cadeiras;
- 1 mesa tipo escrivaninha, 3 cadeiras;
- 1 Computador com impressora;
- ponto de Internet/WIFI

g) Sala para Comissão de Apuração com:

- 1 mesa grande;
- 6 mesas do tipo escrivaninha e 6 cadeiras;
- ponto de Internet/WIFI
- 1 impressora com copiadora e scanner

h) Local para a Secretaria Geral:

- Balcão para atendimento ao público;
- 3 mesas tipo escrivaninha;
- 1 Computador com acesso a Internet/WIFI
- 1 máquina copiadora e scanner com cartuchos de tonner e com livre o número de cópias diárias, exclusiva para a FESPORTE, estando o técnico responsável de plantão;
- 50 caixas de resma tamanho ofício para cópias;
- 500 capas de Boletim Oficial para cada um dos eventos;
- Técnico de informática a disposição para configuração de rede e impressoras.

i) Sala de informática (boletins e súmulas):

- 5 mesas para computador com cadeiras próprias para informática;
- 3 computadores com impressora laser e acesso a Internet/WIFI.
- Condições elétricas necessárias para a instalação dos equipamentos de informática conforme solicitação e orientação da FESPORTE;

13 - Providenciar no local do Centro de Imprensa da FESPORTE:

- Pontos de Internet/WIFI com, no mínimo, 500 megabytes de velocidade;
- Linhas telefônicas disponíveis conforme número de rádios credenciadas;
- 1 mural para fixar quadro de controle da programação e resultados das modalidades;
- 30 mesas com cadeiras (verificar necessidade real junto a assessoria de imprensa da FESPORTE);
- 10 computadores com impressora laser e acesso à Internet/WIFI;
- 1 máquina copiadora para tiragem de 1.000 folhas dia;
- 30 resmas de papel ofício.

COMPROMISSOS TÉCNICOS

ATLETISMO

JASC / JOGUINHOS / OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

Anemômetro com 04 baterias	Dardos (01 masculino e 01 feminino)
Balança para aferição de implemento	Discos (01 masculino e 01 feminino)
Carrinho para marcação de pista	Martelos (01 masculino e 01 feminino)
Colchões para saltos (altura e vara)	Pesos (01 masculino e 01 feminino)
Cordas para amarrar colchões	04 barras de fibra p/ salto altura e vara
Material de secretaria (a ser definido)	10 bastões
Photo Finish com operador	10 bloco de partida
Súmulas	100 barreiras com contrapeso
Suportes (Salto em Altura)	15 guardas sol
Suportes (Salto com Vara)	20 Cronômetros
Vara para salto	20 pranchetas
01 Pistola de partida (JEX 202)	300 mts de fita com ilhoses para setores

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

Água e lanche para arbitragem	Rede de Internet sem fio 100 megabytes
Ambulância (médico e enfermeiro)	01 guarda noturno
Arquibancada	02 carrinhos de supermercado
Banheiro químico quando não houver estrutura	02 enxadas e 02 pás
Cal p/ marcação de pista de carvão	02 computadores c/ impressora (tinta e ou tonner reservas)
Caminhão pipa (quando necessário)	02 mastros de 1,50 m
Coordenador local de modalidade	04 baldes
Equipe de apoio (04 homens)	08 barracas
Escada coberta	10 cestas de supermercados
20 esponjas (15 x 15 x 5)	10 bancos p/ descanso dos atletas
Gaiola para lançamento	10 panos e 04 vassouras

Sala para guardar materiais	02 lonas proteção (Salto altura/vara)
Local para imprensa	10 cadeiras e mesas com suporte p/ guarda sol
Local para secretaria	06 tábuas de impulsão (extensão e triplo) medindo 1,22 x 22 cm e 10 cm de espessura
Lonas e pneus p/ guardar colchões	800 metros de fita zebrada com estaca, quando não houver alambrado
01 carrinho de mão	Som apropriado p/ competição
Obstáculos para Steeple Chase	Vestiários para atletas (M/F)
Lonas para cobrir pista	02 jogos de caixas indicativas numeradas de 10 em 10 m , de 20 a 70 m
Plaquetas numeradas ao lado externo da borda da caixa de saltos, 04 a 08 m escalonados a cada 50 cm, no outro lado 11 m, 11,30 e 12m	01 jogo de caixas indicativas numeradas de metro em metro, 07 a 20 m
Quadro negro ou similar	01 marcador de contagem de voltas (1 a 25)
Sanitários para público	01 filmadora com TV
02 pacotes de prego 7/8 cm	01 encaixe para salto c/ vara
1 pódio elevado com 3 posições	01 barraca para primeiros socorros

BASQUETEBOL

JASC / JOGUINHOS / OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- 04 bolas oficiais masculino (oficial da FCB) e 04 bolas oficiais feminino (oficial da FCB);
- 02 bombas com bico;
- 02 calibradores portáteis;
- 2 pares redes;
- 4 cronômetros regressivos;
- súmulas;
- material de mesa (plaquetas de faltas individual e coletiva – tempo de jogo – bandeirinhas, setas e bandeirolas vermelhas.

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição

- 02 ginásios de esportes com quadras medindo 15 x 28 m cada;
- 04 tabelas oficiais com aro retrátil, com ponto de energia;
- vestiários para os atletas;
- vestiário para os árbitros;
- sala para a secretaria;
- placar eletrônico e manual de três dígitos;
- marcador dos 24 segundos;
- local para a imprensa;
- sanitários para o público.

b) Material de Competição

- 01 ginásio de reserva técnica, com tabelas oficiais;
- bancos de reservas ou 30 cadeiras plásticas;
- 02 aros sobressalentes retrátil;
- 02 tabelas sobressalentes oficiais;
- 01 placar manual de três dígitos para cada ginásio.

c) Outros Materiais

- 08 cadeiras;
- 01 escada de abrir com 10 degraus;
- 01 pacote de presilhas plásticas (abraçadeiras/enforca gato) ou rolo de corda fina, para fixar as redes nos aros;
- 02 mesas de quatro lugares;
- 04 rodos e panos para limpar a quadra (chão);
- 02 vassouras;
- 01 rolo de fita adesiva de 5 cm de demarcação;
- 02 carrinhos de supermercado.

Recursos Humanos

- 01 Coordenador local (CCO/SEDE);
- 04 secadores de quadra;
- 04 faxineiros para limpeza do ginásio;
- 01 técnico electricista e de placar.

BEACH TENNIS

JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas
- 20 bolas
- bomba com bico e calibrador
- 05 redes oficiais
- 05 pares de faixa laterais
- fitas de marcação de 5 cm para 5 quadras de 16mX8m
- 5 placares manuais
- 5 protetores para postes

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição

- 03 quadras de areia no mesmo local (1 quadra para aquecimento opcional)
- Todas as quadras deverão ter exatamente o mesmo tipo de areia. É recomendado o mínimo de 25cm de areia fofa
- redes de proteção
- Arquibancadas
- vestiários para os atletas
- 02 chuveiros instalados no local de competição
- vestiário para os árbitros
- sanitários para o público (2 Masculinos, 2 Femininos e para 1 Deficiente)

b) Material de Competição

- 02 réguas para aferir altura das redes

c) Material Necessário

- 25 cadeiras
- 06 mesas
- 05 rodos de madeira
- sistema de som com 2 microfones sem fio

- 10 guarda-sóis
- 4 tendas 3x3m - Atletas
- 2 tendas 5x5m - Coordenação e Equipe Médica
- 8 lixeiras
- 20 capas de chuva para equipe de arbitragem e os jogadores

d) Recursos Humanos

- 10 jogadores
- 01 médico/fisioterapeuta em tempo integral
- 04 pessoas para apoio, limpeza e nivelamento da areia em tempo integral

BOCHA RAFA VOLLO

JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas
- 05 jogos de bocha italiana (cancha de carpet)
- 05 jogos de bocha americana (cancha de areia)

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de competição

- 02 locais de competição com:
- 02 canchas em cada local, com piso de revestimento em carpet (forração), medindo 04 x 24 m, e as laterais com 30 cm;
- vestiários
- sala para a secretaria

b) Material de competição

- 02 placares manuais
- 05 marcadores de ponto
- 1 caixa de giz branco 1 caixa de giz colorido

c) Outros Materiais

- 04 mesas com 08 cadeiras
- 02 vassouras e panos de chão

d) Recursos Humanos

- 01 coordenador local (CCO/SEDE)
- 02 faxineiros

BOLÃO 16 e BOLÃO 23

JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas
- jogo de bolas para competição
- relógios
- aro de aferir diâmetro da bola

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição:

- 02 locais de competição;
- 04 pistas em cada local
- 02 vestiários
- 02 locais específicos para os reservas
- 02 tapumes de 04 metros em cada lateral
- local para a secretaria e coordenação de competição

b) Material de Competição

- 02 conjuntos de bolas
- 04 jogos de pinos
- placar correspondente em cada pista

c) Outros Materiais

- 02 rodos e panos
- 04 mesas com 20 cadeiras

d) Recursos Humanos

- 01 coordenador local (CCO/SEDE)
- 02 faxineiros
- 24 montadores de pinos (em caso de não dispor montador eletrônico)
- 12 anotadores dos pontos (Bolão 16)
- 08 anotadores dos pontos (Bolão 23)
- Em caso de montador eletrônico, ter o técnico responsável de plantão.

BOXE

JASC

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

- Ringue;
- Transporte do ringue e montagem;
- Sonorização com microfone sem fio;
- Iluminação (estrutura suspensa em cima do ringue com 8 canhões de led, 4 refletores, 2 move, 2 maquinas de fumaça);
- 2 tapetes vermelhos para entrada dos atletas;
- Ambulância com UTI, permanente na competição;
- Medico;
- 150 cadeiras;
- 20 mesas;
- 70 metros de gradil – caso seja realizada em local aberto
- lona em vinil ou bagun com ilhoes na cor branca – 6x6 m
- Bandeiras (município estado e pais);
- Pódio;
- Banners do evento;
- Internet (ponto com cabo de acesso para transmissão);
- Tapete para cobertura de todo piso do ginásio;
- 2 baldes;
- 5 panos de chão;
- 2 rodos;
- Ginásio com 2 vestiários;
- Equipe de apoio 4 pessoas com identificação;
- copos de água para equipe de arbitragem

CICLISMO

JASC / JOGUINHOS / OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas.
- relação nominal dos atletas e comissão técnica

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Locais de Competição:

- 01 local para prova de Marathon - XCM (JASC);
- 01 local para prova de Downhill - DHI (JASC);
- 01 local para prova de Contra Relógio Individual - CRI (JASC/ JOGUINHOS);
- 01 local para prova de Cross Country - XCO (JASC/ JOGUINHOS/OLESC);
- 01 local para a prova de Estrada - EST (JASC/ JOGUINHOS/OLESC);
- 01 local para prova de Bicicross - BMX (JASC/ JOGUINHOS/OLESC).

Observação:

- 1 - Estes locais deverão ser vistoriados e aprovados pela FCC com o prazo máximo de 60 dias antes das competições;
- 2 - Estes locais deverão estar 100% pronto para competição com 5 dias de antecedência da competição.

b) Estrutura de competição:

- 05 tendas 3x3m;
- 07 banheiros químicos (3 masc., 3 fem. e 1 Def.Físico);
- 01 Pórtico de 6m de largura para as competições de Estrada e CRI e 01 Pórtico de 4 m de largura para as competições de XCO, XCM, BMX e DHI;
- 300 metros de grades montadas para isolamento;
- Arquibancada para prova de bicicross;
- Sonorização com 02 microfones sem fio e música (04 caixas sendo 02 passivas e 02 ativas);
- Pódio;
- Ponto de energia 220v;

- Ponto de Internet;
- Equipamento de Foto finish, chip de cronometragem e equipamento eletrônico de tomada de tempo para as competições de CRI, DHI e BMX oficiais.

c) Material de Competição:

- Número dorsais para ciclistas 2 jogos de 300 números, sendo: 1 à 300;
- Número (placas) para bicicletas 2 jogos de 300 números, sendo: 1 à 300;
- Número (adesivo) para os capacetes 5 jogos de 300 números, sendo: 1 à 300;
- Número (placas) para bicicletas speed 2 jogos de 300 números, sendo: 1 à 300;
- Número de caravana 2 jogos de 50 números, sendo de: 1 à 50;
- Alfinetes de segurança sendo 06 para cada participante e para cada competição;
- Abraçadeira de nylon sendo 04 para cada participante e para cada competição;
- 01 Impressora configurada;
- 15 pranchetas;
- 03 resmas de Folha A4;
- Água;
- Lixeiras.

c) Recursos Humanos:

- 01 médico;
- 04 socorristas, para provas de XCM, DHI e XCO;
- 04 homens de apoio (montagem e desmontagem);
- 10 pessoas Staff.

d) Recursos de Transporte

- 02 ambulâncias;
- 06 motos para as provas de EST, CRI e XCM;
- 01 caminhão-baú para transportar o material nos locais de competição e federação / cidade sede / federação;
- 02 quadriciclos para transporte das macas, para as provas de XCO, DHI e BMX.
- 01 veículo Picape (pequena) para sinalização;

- 03 veículos de passeio, sendo um com teto solar para o árbitro geral nas provas de EST e CRI;
- 01 veículo Van para recolhimento de atletas desistentes e suas bicicletas nas provas de EST, CRI e XCM;
- 04 veículos (caminhão caçamba/caminhonete) com tração nas quatro rodas, para resgate na Prova de DHI.

FUTEBOL
JASC / JOGUINHOS ABERTOS

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas de jogo;
- 12 bolas de jogo oficiais;
- redes para traves.
- Plaquetas de substituição (1 a 20);

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de competição

- 03 campos oficiais devidamente marcados, todos com alambrado e um com arquibancada;
- bandeira de escanteio com 1,5m de altura e mola na base;
- Vestiários para atletas e arbitragem;
- Sanitários para público;
- Sala para secretária;
- Local para imprensa.
- 1 Maca em cada local para retirados dos atletas de campo;

b) Material de competição

- Placar;
- 01 mesa com 3 cadeiras;
- 02 bancos de reserva com mínimo de 7 metros;
- 01 transporte de emergência (ambulância);
- Água nos locais de competição.

c) Recursos humanos

- Coordenador local (CCO/SEDE/SEDE/SEDE);
- Boleiros (gandulas);
- Policiamento.

FUTSAL
JASC / JOGUINHOS ABERTOS /OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas;
- 06 bolas oficiais masculino e 06 bolas feminino;
- cronômetros;
- 02 apitos de mesa;
- 01 jogo indicadores faltas de 01 a 05 (01 a 04 em nº preto/ 05 vermelho);
- 02 bandeiras vermelhas com suporte;
- 01 bomba com bico;
- 01 calibrador;
- Placar de mesa, com espaço para colocar o nome das equipes.

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição:

- 02 ginásios de esportes tendo as quadras as medidas de 40 x 20 m com placar eletrônico;
- 02 vestiários para atletas;
- 01 vestiário para árbitros;
- sanitários para o público;
- 01 sala para a secretaria;
- local para a imprensa.

b) Material de Competição:

- rede;
- traves oficiais;
- placar manual;
- bancos de reservas com 07 metros de comprimento ou cadeiras plásticas;
- 01 mesa com 04 cadeiras;
- 02 rodos e panos para limpeza;
- 02 carrinhos de supermercado.

c) Recursos Humanos

- 01 coordenador local (CCO/SEDE);
- policiamento ou segurança contratada;
- 02 faxineiros;
- 02 secadores de quadra;
- 02 operadores de placar;
- 02 enfermeiros.

GINÁSTICA ARTÍSTICA

JASC / JOGUINHOS ABERTOS / OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- papeletas para notas - impressas

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE/SEDE/SEDE

a) Local de Competição

- 01 ginásio de esportes, tendo a quadra com medidas de 36 x 18 m e arquibancada;
- 02 vestiários para os atletas
- 01 vestiário para os árbitros
- local para a imprensa
- sanitários para o público

b) Material necessário

- Aparelhos Oficiais da GA
- 25 mesas, com respectivas toalhas.
- 25 cadeiras
- ponto de Internet (Congresso Técnico e local de Competição)
- 10 Bancos ou 25 cadeiras para os técnicos e ginastas para distribuir nos aparelhos.
- 500 folhas A4
- Impressora / copiadora com CD de instalação
- Aparelhagem de som com CD e Pen Drive e 2 Microfones sem fio;
- cabo de Internet com 30 metros de extensão
- 1 extensão com 10 tomadas
- Toda aparelhagem devem estar funcionando no dia do treinamento
- Água, café e lanche para os árbitros e equipe de apoio
- bandeiras para solenidade de abertura
- 6 lixeiras

c) Recursos Humanos

- 17 Acadêmicos/estagiários/voluntários para auxiliarem na competição
- 02 pessoas para manutenção de limpeza dos sanitários e local de competição

- Assistência médica / gelo, faixas, ataduras, esparadrapos, inclusive para os treinamentos.

d) Recurso de Transporte

- Se caso necessário transporte dos aparelhos o município sede deverá providenciar 01 caminhão-baú com motorista e 4 pessoas para carregamento e descarregamento dos materiais.

GINÁSTICA RÍTMICA

JASC / JOGUINHOS ABERTOS / OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- papeletas para notas - impressas

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

Especificações técnicas do tablado de GR (ou TAPETE OFICIAL)

- 01 área de competição - tablado 13m x 13m com área de segurança de 2,50m
- 01 área de aquecimento – tablado 13m x 13m com área de segurança de 2,50m, no mesmo ginásio de competição.

Especificações técnicas da Altura do Ginásio

- Altura do ginásio no mínimo 12 metros de vão livre.

MATERIAL NECESSÁRIO

- 25 mesas com respectivas toalhas;
- 25 cadeiras;
- 500 folhas de papel A4;
- 06 rolos de fita para prender os tapetes com 5 cm de largura – total de 120 metros na cor cinza – (silver tape);
- 02 rolos de fita de marcação (cor vermelha) para quadra para área de competição com 5cm de largura – total de 75 metros na cor vermelha;
- Biombos/Divisória para separar a área de competição da área de aquecimento 15 x 15, com altura de 2 metros;
- Na área de treinamento deve ter 10 bancos ou 25 cadeiras para os técnicos e ginastas;
- Wi-Fi com no mínimo 50 megabytes;
- Impressora / copiadora – local de competição;
- Data show com cabo HDMI (30 metros) – Congresso Técnico e local de Competição;
- Aparelhagem de som com entrada para Pen Drive e 2 Microfones sem fio;
- Cabo de Internet com 30 metros de extensão – local de competição;
- Tela de Projeção 2x2m no local de competição.

- Toda aparelhagem deve estar funcionando no dia do treinamento

- Data show – apresentação das notas
- Água, café e lanche para os árbitros e equipe de apoio
- Bandeiras para solenidade de abertura
- Lixeiras.

RECURSOS HUMANOS

- 08 voluntários para auxiliar na competição
- 02 pessoas para manutenção de limpeza dos sanitários e local de competição
- Assistência médica/gelo, faixas, ataduras, esparadrapos, inclusive para o treinamento.

HANDEBOL

JASC / JOGUINHOS ABERTOS / OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- 04 cronômetros;
- 04 bolas oficiais masculino e 04 bolas feminino (para cada ginásio);
- 02 bombas com bico e 01 calibrador;
- 06 plaquetas numeradas (1,2,3) de tempo técnico;
- súmulas de jogo.

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de competição

- 02 ginásios de esportes, tendo a quadra medidas de 40 x 20 m;
- vestiário para os atletas;
- vestiário para os árbitros;
- sanitários para o público;
- sala para a secretaria em cada local;
- local para a imprensa.

b) Material de Competição

- traves oficiais;
- bancos de reserva de 07 metros de comprimento ou cadeiras plásticas;
- placar eletrônico;
- placar manual;
- 08 cadeiras;
- 02 mesas;
- 02 rodos e panos;
- 02 carrinhos de supermercado em cada ginásio.

c) Recursos Humanos

- 01 coordenador local (CCO/SEDE);
- 02 enfermeiros;
- 02 secadores de quadra.

JIU JITSU
JASC / JOGUINHOS/OLESC

COMPROMISSOS DA FEDERAÇÃO

- 04 jogos de placar
- Tatames para montagem de até 04 áreas de competição

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição/Congresso Técnico

- computador com Impressora no local do congresso técnico;
- Data Show (congresso técnico)
- ginásio de esportes, tendo a quadra medidas mínimas de 32 x 17 m; capacidade para 1.000 pessoas sentadas
- vestiários para os atletas
- vestiário para os árbitros
- sanitários para o público
- sala para a secretaria
- local para a imprensa
- 2 salas para pesagem oficial;
- 10 mesas, 20 cadeiras com toalhas para decoração;
- 02 balanças eletrônicas aferidas
- sistema de som apropriado para a competição com dois microfones
- ponto de internet
- Grade de proteção ou triedros ao redor da área de competição;
- 1 ambulância com equipe médica
- Material de primeiros socorros (maca, talas, algodão, faixas, esparadrapos, pomadas, antitérmicos, gelo, sacos plásticos, etc...)
- Biombo para proteção da área médica
- 06 mesas com 2 metros cada
- 30 cadeiras e 04 bancos
- Água e lanche para arbitragem
- 30 metros de grade para cerca área de concentração dos atletas
- Transporte dos tatames até o local de competição (Federação/sede/Federação)
- 02 seguranças privada;

- 02 ajudantes para o carregamento e no descarregamento dos tatames.

b) Recursos Humanos

- coordenador local (CCO/SEDE)
- 01 médico (ortopedista e/ou clínico geral, fisioterapeuta)
- 02 enfermeiros

JUDÔ

JASC / JOGUINHOS ABERTOS /OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- 02 jogos de placar

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição/Congresso Técnico

- computador com Impressora no local do congresso técnico;
- Data Show (congresso técnico)
- ponto de Internet (Congresso Técnico)
- ginásio de esportes, tendo a quadra medidas mínimas de 32 x 17 m; capacidade para 1000 pessoas sentadas
- Transporte dos Tatames para montagem de 02/03 áreas de competição
- vestiários para os atletas
- vestiário para os árbitros
- sanitários para o público
- sala para a secretaria
- local para a imprensa
- 2 salas para pesagem oficial
- 3 monitores de TV 40 polegadas com entrada de HDMI

b) Material de Competição

- 02 balanças eletrônicas aferidas
- sistema de som apropriado para a competição com dois microfones sem fio
- ponto de internet

c) Material Necessário

- ambulância
- Material de primeiros socorros (maca, talas, algodão, faixas, esparadrapos, pomadas, antitérmicos, gelo, sacos plásticos, etc...)
- Biombo para proteção da área médica
- 05 mesas com 2 metros cada

- 30 cadeiras e 04 bancos
- Água para arbitragem
- Transporte com motorista dos tatames até o local de competição (Federação/sede/Federação)
- 04 ajudantes para o carregamento e no descarregamento dos tatames.

d) Recursos Humanos

- coordenador local (CCO/SEDE)
- 01 médico (ortopedista e/ou clínico geral, fisioterapeuta) em tempo integral
- 02 enfermeiros

KARATÊ
JASC/JOGUINHOS/OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- Pagamentos das despesas, transporte, alimentação, hospedagem e pró-labore da equipe de arbitragem

COMPROMISSO DA CCO/SEDE

a) Local de Competição/Congresso Técnico

- computador com Impressora no local do congresso técnico;
- Data Show (congresso técnico)
- 01 ginásio de esportes, com alambrado tendo a quadra com as medidas mínimas de 36 x 18 m
- 02 vestiários
- 01 vestiário para árbitros
- sanitário para o público
- 01 sala para a secretaria
- arquibancadas para 400 pessoas

b) Material necessário para Competição:

- transporte, carregamento e descarregamento dos Tatames, (03 áreas de competição) e equipamentos eletrônicos, (Federação/sede/Federação);
- 02 balanças digitais aferidas
- 02 TVs de no mínimo 32 polegadas
- sistema de som apropriado para a competição, com 2 microfones sem fio
- 01 computador com impressora e ponto de Internet
- triedros ou grades de proteção ao redor da área de competição;
- 10 mesas e 30 cadeiras
- 01 Ambulância de plantão com equipe médica (médico, socorrista, fisioterapeuta)
- flores para ornamentação das mesas
- 2 extensões com 30 metros
- Água, lanche para equipe de arbitragem e apoio

c) Recursos Humanos:

- coordenador local
- 06 acadêmicos
- 01 médico ortopedista
- 01 enfermeiro
- 02 auxiliares para montagem e desmontagem das áreas de competição;
- 02 auxiliares de limpeza

NATAÇÃO

JASC/JOGUINHOS/OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- Cronômetros
- Pagamento das despesas transporte, alimentação, hospedagem e pró-labore da equipe de arbitragem

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de competição

- transporte do sistema de cronometragem eletrônica
- 01 piscina semi-olímpica com sistema de aquecimento de água medindo 16 x 25 m com 8 raias ou 12 x 25m com 6 raias;
- temperatura da água para realização das provas entre 27º e 28º
- vestiário masculino
- vestiário feminino
- vestiário para os árbitros
- arquibancadas
- sanitários para o público
- local para a secretaria
- local para a imprensa
- local para guardar material
- local para primeiros socorros
- instalação de som apropriada para a competição
- área para CPD da FASC com ponto de Internet/WIFI

b) Material de Competição

- 30 metros de corda
- 40 metros de corda fina com bandeirolas plásticas

c) Material Necessário

- pódio
- 03 barracas 3x3m
- 20 guarda-sóis
- 40 cadeiras

- 10 mesas
- 01 jogo com número de raias necessárias

d) Recursos Humanos

- coordenador local (CCO/SEDE)
- 02 pessoas de apoio com conhecimento do sistema de aquecimento da piscina
- 02 faxineiros
- 02 enfermeiros
- 01 médico

PUNHOBOL

JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas;
- 2 cronômetros;
- trena com 50 metros;
- rede oficial (IFA);
- 1 bomba com bico;
- 8 bolas oficiais (aprovada pela IFA);
- 4 bandeirinhas - 2 vermelhas e 2 amarelas;
- 4 guardas-sol;
- 1 Placar de mesa.

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição

- Estádio de Futebol com alambrado - Campo de Punhobol - 66 x 32m;
- Área para aquecimento;
- postes colocados (FCP);
- vestiários para os atletas;
- vestiários para os árbitros;
- sanitários para o público;
- ponto de Internet/WIFI;
- 3 tendas 3x3m, para atletas, arbitragem e autoridades;
- rolo de corda nylon seda (20mm) 100 metros;
- fita zebrada;
- 60 metros de corda (espaguete) para demarcação;
- tinta na cor branca (sintética) para demarcação das linhas;
- 3 rolos de 5 cm para pintura.

b) Material de Competição

- 4 bancos de reserva ou cadeiras plásticas (18);
- 4 mesas;
- 12 cadeiras plásticas;

- 1 placar manual grande 1x1m

c) Recursos Humanos

- 1 equipe médica;
- 4 pessoas staff
- coordenador local (CCO/SEDE).

REMO

JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas
- cronômetros
- 6 bóias grandes formato de triângulo (buscar na sede da Federação)
- 4 bóias pequenas com formato de triângulo (buscar na sede da federação)

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição

- mar, rio ou lago que possua reta de no mínimo 1.000 m e largura de no mínimo 100m.
- 4 tendas 5x5m ou garagem para a guardar os barcos
- 1 tenda 5x5m para equipe de arbitragem
- plataforma para colocar os barcos na água medindo 10x3m
- ponto de internet
- equipamento de som com microfone sem fio

b) Material de Competição

- duas lanchas motorizadas de 15 HP abastecidas e com pilotos
- 01 rolo de corda (500m) nylon/seda de 2 1/2mm
- 01 pódio
- mastros para bandeiras

d) Recursos Humanos

- coordenador local (CCO/SEDE)
- 06 homens de apoio
- médico e 2 enfermeiros
- ambulância
- vigilante para guarda dos barcos

SKATE JOGUINHOS

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- relação nominal dos atletas e comissão técnica

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Locais de Competição:

- 01 local para prova de Skate Park ou Bowl;
- 01 local para prova de Skate Street

Observação Pista de Skate Street

- 1 - Conter pista de skate com obstáculos de Street executada de concreto ou montada com obstáculos móveis de no mínimo de 256,00 m², aprovada pela FCSKT;
- 2 - Estes locais deverão ser vistoriados e aprovados pela FCSKT com o prazo máximo de 60 dias antes das competições;
- 3 - Estes locais deverão estar 100% pronto para competição com 5 dias de antecedência da competição.

Observação Pista de Skate Park / Bowl

- 1 - Conter pista de skate park ou bowl executada de concreto de no mínimo de 212,00 m³, aprovada pela FCSKT;
- 2 - Estes locais deverão ser vistoriados e aprovados pela FCSKT com o prazo máximo de 60 dias antes das competições;
- 3 - Estes locais deverão estar 100% pronto para competição com 5 dias de antecedência da competição.

b) Estrutura de competição:

- Iluminação na área de competição;
- Pista de Skate (Street e Park/Bowl) revitalizada, pintada e em boas condições para a prática da modalidade;
- 2 tendas 5x5m – Staff, Coordenação e Equipe Médica;
- 3 tendas 3x3m – Atletas;
- 10 guardas-sol
- 05 banheiros químicos (2 masc, 2fem e 1 Def.Físico);
- 200 metros de grades montadas para isolamento;
- Sonorização de pequeno/médio porte: 6 caixas médio agudo voz 1000w rms / 2 graves modelos t18 sub / 1 mesa analógica 8 canais balanceados / 2 microfones sem fio Shure / 2 Amplificadores 4000w cada/ 1 processador profissional dcx/ 1 técnico de som durante todo evento.
- Pódio;
- Ponto de energia 220v;
- Ponto de Internet;
- Arquibancada para o público;

c) Material de Competição:

- 01 Impressora configurada com cartucho 02 preto e 01 colorido;
- 10 pranchetas;
- 20 canetas azul;
- 10 jogos de mesas e 20 cadeiras plásticas;
- 02 resmas de Folha A4;
- 10 caixas de água de 200ml;
- Caixa térmica com gelo;
- 8 Lixeiras;
- 100 abraçadeiras de plástico para banners;
- 02 rodos
- 02 vassouras
- Pulseiras para evento (150 azul e 150 rosa)

d) Recursos Humanos:

- 01 médico;
- 01 socorristas;
- 02 homens de apoio (montagem e desmontagem);
- 01 Fotógrafo especializado em skate;
- 01 Vídeo Maker especializado em skate;
- 01 Djay
- Equipe técnica formada por nomes indicados ou aprovados pela FCSKT, contendo 8 pessoas do Staff;
- 02 fiscal de pista para limpeza da pista e controlar entrada e saída da área de competição;
- 01 assistente de locução (para cronômetro);

e) Recursos de Transporte

- 01 ambulância;
- 01 caminhão-baú para transportar o material nos locais de competição e federação / cidade sede / federação;

SURF

JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- relação nominal dos atletas e comissão técnica

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Estrutura de competição:

- 3 Barracas 5 m x 5m com lonas com plotagem eletrônica, frente, Costa e laterais (01 equipe técnica; 02 beach marshal; 03 área de atletas)
- 15 mesas
- 20 cadeiras
- Quadro de avisos
- Sistema de Som (com até 04 microfones disponíveis, preferencialmente do tipo sem fio)
- Computação (Sistema de notas)

b) Material de competição:

- 4 buzinas náuticas
- 2 cronômetros c/ regressiva
- 5 rádios comunicadores
- 4 jogos de lycras (cada jogo 01 lycra Vermelha, 01 branca, 01 azul e 01 preta)
- 1 placa de tempo (1m2 x 1m2) pintada de um lado de verde e outro lado de amarelo
- 10 pranchetas
- 1 copiadora (xérox) com resmas de papel a disposição.

c) Recursos Humanos:

- 1 Arbitro de Prova
- 2 Arbitros Chefe
- 8 Arbitros Estaduais
- 2 Arbitros Prioridade
- 2 Arbitros Spotters
- 1 Arbitro de Praia
- 2 Seguranças de água

TAEKWONDO

JASC/JOGUINHOS/OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

Pagamentos das despesas, alimentação, transporte e hospedagem da equipe de arbitragem e coordenação.

COMPROMISSO DA CCO/SEDE

a) Local de Competição/Congresso Técnico

- computador com Impressora no local do congresso técnico;
- data Show (congresso técnico)
- ginásio de esportes, tendo a quadra às medidas mínimas de 40 x 20m
- vestiários para atletas e equipe de arbitragem
- sanitário para o público
- sala para a secretaria

b) Material necessário para Competição:

- transporte dos tatames para montagem de 03 áreas de competição (Federação / sede / Federação), com 3 auxiliares para carregamento e descarregamento;
- 02 balanças eletrônicas aferidas
- sistema de som apropriado para a competição, com 2 microfones sem fio e com entradas USB
- 1 computador com impressora a laser
- ponto de Internet com pelo menos 400 megabytes
- divisórias para delimitação das áreas (competição e aquecimento)
- 25 mesas e 50 cadeiras
- Pódio e Bandeiras (Pais, Estado, Município)
- Ambulância de plantão
- 2 extensões com 30 metros

c) Recursos Humanos:

- 06 pessoas de apoio
- 01 médico
- 01 enfermeiro
- 01 vigia

TÊNIS

JASC/JOGUINHOS/OLESC

COMPROMISSO DA FESPORTE

- súmulas
- 300 bolas
- 06 redes

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição

- 06 quadras (2 cobertas) com mesmo tipo de piso
- iluminação
- muros verdes ao fundo
- vestiários para os atletas
- vestiário para os árbitros
- sanitários para o público
- sala para a secretaria
- instalação de sistema de som
- local para a imprensa
- ponto de internet
- 08 mesas e 16 cadeiras
- arquibancadas para público.

b) Material de Competição

- cadeiras para arbitragem conforme necessidade técnica
- 06 escovões
- 06 rodos de madeira
- mangueiras d'agua
- rolo compactador

c) Recursos Humanos

- 01 coordenador local (CCO/SEDE)
- 02 enfermeiros
- 12 boleiros
- 02 faxineiros

TÊNIS DE MESA

JASC/JOGUINHOS/OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- 8 redes oficiais
- 8 pares de suporte oficiais
- súmulas
- 10 dúzias de bolas oficiais (material plástico D+ 3 estrelas) aprovadas pela ITTF
- 8 placares manuais.

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição / Congresso Técnico

- Computador com impressa a laser
- ponto de Internet
- sistema de som com microfone sem fio
- lanche e água para equipe da arbitragem
- 01 local com espaço para 8 mesas, com espaço mínimo de 14x7 metros para cada mesa, separados com divisórias de 76 cm de altura, não podendo ser das cores laranja ou branco. O local não poderá ter excesso de reflexos de luz e circulação de ar (vento).
- iluminação adequada para a competição (mínimo de 800 lux na superfície da mesa);
- piso emborrachado adequado à competição;
- vestiários para os atletas;
- vestiário para os árbitros;
- sanitários para o público;
- sala para a secretaria;
- local para a imprensa
- 80 cadeiras plásticas

b) Material de Competição

- 8 mesas de tênis de mesa oficiais
- divisórias em cor escura com 76 cm altura com material que ofereça segurança;
- 8 Mesas 16 cadeiras para cada área de jogo;
- Ponto de internet (Wi-Fi)

c) Recursos Humanos

- Coordenador local (CCO/SEDE)
- 02 faxineiros
- 4 pessoas para montagem e desmontagem das áreas de competição

TIRO AO PRATO

JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- 05 árbitros de prova;
- 02 árbitros de apuração

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição

- Pedanas para trap americano – mínimo 04
- Pedanas para trap double - 01
- sala para os árbitros
- sanitários para o público
- 03 mesas
- 05 cadeiras
- Ponto de Internet

b) Material de Competição

- Prova: Trap Americano: 300 pratos por atirador
- 04 máquinas de lançar pratos
- Prova: Trap Double: 150 pratos por atirador
- 01 máquinas de lançar pratos e um placar

Reserva técnica: Na aquisição dos pratos observar uma reserva técnica de 20 por cento do total adquirido.

c) Material Necessário

- grampeador
- pranchetas
- canetas, lápis, borracha, fita crepe, calculadoras, cola e tesoura

d) Recursos Humanos

- 06 operadores de maquinas de lançar pratos
- Coordenador local
- Pessoal para limpeza do local

TIRO ARMAS LONGAS

JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

03 – árbitros de prova

02 – árbitros de apuração

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição

- stand de tiro carabina (10 box /50 mts)
- stand de tiro carabina apoiada (10 box /50 mts)
- stand de tiro carabina ar-comprimido (10 box /10 mts)
- stand de tiro carabina ar-seta (mesmo tiro pistola ar) (10 box /7mts)
- sanitários para o público
- 01 sala para a secretaria
- ponto de Internet
- Trincheiras

b) Material de Competição

prova de Carabina Deitado:

- alvos necessários por atirador (63 alvos)

prova de Carabina apoiado:

- alvos necessários por atirador (42 alvos)

prova de Carabina de Ar:

- alvos necessários por atirador (13 tiras com 5 alvos)
- Final olímpica (20 alvos por atirador)
- Suporte de alvos: 01 por Box

prova de Carabina de Ar Seta:

- alvos necessários por atirador (42 alvos)
- Suporte de alvos: 01 por Box

c) Material Necessário

- grampeador, pranchetas, canetas, lápis, borracha, fita crepe, cola e tesoura
- calculadoras

d) Recursos Humanos

- Carabina Deitado e apoiado: 01 trocador de alvo por box
- Coordenador local (CCO/SEDE)
- Pessoal para limpeza do local

TIRO ARMAS CURTAS

JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- 03 árbitros de prova
- 02 árbitros de apuração

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição

- stand de tiro arma curta 25 metros (10 box /25 mts)
- stand de tiro pistola ar comprimido (mesmo carabina ar) (10 box/ 7 mts)
- stand de tiro Pistola 50 metros (mesmo carabina deitado) (10 box /50 mts)
- sanitários para o público
- sala para a secretaria
- 03 mesas
- 05 cadeiras
- ponto de Internet

b) Material de Competição

- alvos por atirador

Prova arma curta 25 metros: (estagio precisão 4 alvos e estagio rápido 4 alvos)

3.000 obreias pretas e 2.000 obreias pardas

- suporte para contra alvo

Prova Pistola 50 metros: (alvos precisão 8 alvos)

Prova Pistola de Ar: (62 alvos)

Final Olímpica (14 alvos)

- Suporte de alvos 01 por box

c) Material Necessário

- grampeador
- rolo papel pardo (1,20 m de largura), para contra alvo
- pincel atômico, canetas, grampos, clips, fita crepe, calculadora, cola

d) Recursos Humanos

Prova arma curta 25 metros: 03 trocadores de alvo

Prova Pistola 50 metros: 01 trocador de alvo por box

- Pessoal para limpeza do local
- Coordenador local

TRIATHLON

JASC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- Providenciar junto a Federação material necessário para realização da competição.
- Pagamento das despesas da equipe de arbitragem (pró labore, transporte, alimentação e hospedagem)

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

- caminhão com motorista para transporte do material com 3 pessoas para carga, montagem e descarga. (federação/sede/federação)
- Encaminhar ofícios para órgãos de segurança: Polícia Militar, Rodoviária e Corpo de bombeiros (com embarcação);
- 200 toucas de natação de cor única,
- 200 números adesivados para as bikes,
- 200 adesivos para capacete;
- 200 números de peito,
- Ambulância equipada, com equipe de saúde no local da prova;
- 4 motocicletas com piloto para transporte de arbitragem durante a prova;
- 50 grades de isolamento;
- 10 mesas e 30 cadeiras para check-in de atletas;
- 15 Rádios comunicadores;
- 2 tenda 5x5m, 2 tendas 3x3m;
- Pódio e backdrop para premiação;
- 2 pontos de energia elétrica;
- 8 banheiros químicos (4 masculinos, 2 femininos e 2 para deficientes);
- 25 caixas de água mineral (copinhos 200 ml);
- 1 projetor (Simpósio Técnico);
- Computador com impressora a laser;
- ponto de internet (Simpósio Técnico e prova);
- sistema de som com 2 microfones sem fio

VOLEIBOL
JASC/JOGUINHOS ABERTOS/OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas
- ordem de saque
- 08 bolas oficiais
- 02 bombas com bico
- 01 calibrador
- 03 redes
- 03 pares de faixas laterais
- 03 pares de Vareta
- protetor para os postes
- plaquetas com numeração de 01 a 20 (04 jogos)
- campanhas
- placar manual

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição

- 02 ginásios de esportes
- vestiários para os atletas
- vestiário para os árbitros
- sanitários para o público
- sala para a secretaria em cada local
- placar eletrônico em cada local
- local para a imprensa;
- 4 mesas pequenas (tipo carteiras de escola)
- pontos de energia atrás dos bancos de reserva e mesa do apontador

b) Material de Competição

- 02 cadeiras para os árbitros
- 02 régua para aferir a rede
- 30 cadeiras em cada local de competição
- 01 par de poste reserva

- 05 bancos para os boleiros
- 04 carrinhos de supermercado para material das equipes

c) Material Necessário

- 02 mesas com 08 cadeiras
- 04 rodos e panos
- 02 vassouras
- 01 rolo esparadrapo
- 01 rolo de fita de 5 cm de demarcação branca, vermelha

d) Recursos Humanos

- 02 faxineiros
- 04 secadores de quadra em cada local e competição
- 10 boleiros em cada local de competição.

VÔLEI DE PRAIA

JASC/JOGUINHOS/OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- súmulas
- 08 bolas
- bomba com bico e calibrador
- 03 redes oficiais
- 03 pares de antenas
- 03 pares de faixa laterais
- fitas de marcação de 5 cm para 3 quadras de 16mX8m
- 2 placares manuais
- plaquetas com os números 1 e 2
- 4 protetores para postes

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição

- 02 quadras de areia no mesmo local (1 quadra para aquecimento opcional)
- redes de proteção
- Arquibancadas
- vestiários para os atletas
- 02 chuveiros instalados no local de competição
- vestiário para os árbitros
- sanitários para o público (2 Masculinos, 2 Femininos e para 1 Deficiente)

b) Material de Competição

- 02 cadeiras para os árbitros
- 02 régua para aferir a rede

c) Material Necessário

- 35 cadeiras
- 06 mesas
- 04 rodos de madeira

- sistema de som com 2 microfones sem fio
- 10 guardas-sol
- 2 tenda 3x3m - Atletas
- 2 tenda 5x5m - Coordenação e Equipe Médica
- 8 lixeiras
- 20 capas de chuva para equipe de arbitragem e os boleiros

d) Recursos Humanos

- 10 boleiros
- 01 médico/fisioterapeuta e ambulância em tempo integral
- 04 pessoas para apoio, limpeza e nivelamento da areia em tempo integral

XADREZ
JASC/JOGUINHOS/OLESC

COMPROMISSOS DA FESPORTE

- planilhas
- tabuleiros
- 250 jogos de peças
- 250 relógios digital

COMPROMISSOS DA CCO/SEDE

a) Local de Competição / Congresso Técnico

- 2 impressoras
- ponto de Internet
- local com espaço físico para até 250 mesas
- iluminação tipo biblioteca com o mínimo de lux
- ambiente climatizado
- banheiros dentro do local de competição para atletas e técnicos
- sala para coordenação e arbitragem
- sanitários para o público
- sala com chave para guardar o material

b) Material de Competição

- 250 mesas (toalhas tipo tnt/papel pardo se houver necessidade);
- 500 cadeiras
- 2 impressoras e tonner reserva
- ponto de internet

c) Material Necessário para coordenação

- 04 mesas
- 10 cadeiras
- Sonorização com microfone sem fio
- 2 resmas
- 3 rolos de fita crepe

- 50 pilhas tipo AA (pequena)
- 5 réguas de 30cm
- 5 tesouras sem ponta
- 2 extensões de 20m com pelo menos 3 tomadas de 3 pinos

d) Recursos Humanos

- coordenador local (CCO/SEDE)
- 02 faxineiros
- 02 pessoas de apoio

ANEXO I

BOLETIM DE INFORMAÇÕES

Para sediar a Etapa Estadual dos **JASC, Joguinhos Abertos ou OLESC**, o município deverá preencher este Boletim de Informações para análise da FUNDAÇÃO CATARINENSE DE ESPORTE – FESPORTE/Comissão Técnica, visando a aprovação.

MUNICÍPIO _____

1- LOCAIS DE COMPETIÇÃO

GINÁSIO – 1			
ENDEREÇO :			
NOME DO RESPONSÁVEL :		TEL:	
DIMENSÃO DO PISO:		CAPACIDADE:	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA:			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
SITUAÇÃO	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

GINÁSIO - 2			
ENDEREÇO :			
NOME DO RESPONSÁVEL :		TEL:	
DIMENSÃO DO PISO:		CAPACIDADE:	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA:			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
SITUAÇÃO	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

GINÁSIO - 3			
ENDEREÇO :			
NOME DO RESPONSÁVEL :		TEL:	
DIMENSÃO DO PISO:		CAPACIDADE:	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA:			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
SITUAÇÃO	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

GINÁSIO - 4			
ENDEREÇO :			
NOME DO RESPONSÁVEL :		TEL:	
DIMENSÃO DO PISO:		CAPACIDADE:	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA:			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
SITUAÇÃO	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

GINÁSIO - 5			
ENDEREÇO :			
NOME DO RESPONSÁVEL :		TEL:	
DIMENSÃO DO PISO:		CAPACIDADE:	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA:			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
SITUAÇÃO	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

GINÁSIO – 6			
ENDEREÇO :			
NOME DO RESPONSÁVEL :		TEL:	
DIMENSÃO DO PISO:		CAPACIDADE:	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA:			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
SITUAÇÃO	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

GINÁSIO - 7			
ENDEREÇO :			
NOME DO RESPONSÁVEL :		TEL:	
DIMENSÃO DO PISO:		CAPACIDADE:	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA:			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
SITUAÇÃO	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

GINÁSIO - 8			
ENDEREÇO :			
NOME DO RESPONSÁVEL :		TEL:	
DIMENSÃO DO PISO:		CAPACIDADE:	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA:			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
SITUAÇÃO	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

GINÁSIO - 9			
ENDEREÇO :			
NOME DO RESPONSÁVEL :		TEL:	
DIMENSÃO DO PISO:		CAPACIDADE:	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA:			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
SITUAÇÃO	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

GINÁSIO - 10			
ENDEREÇO :			
NOME DO RESPONSÁVEL :		TEL:	
DIMENSÃO DO PISO:		CAPACIDADE:	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA:			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
SITUAÇÃO	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

11 - BOCHA			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
TIPO DO PISO		CAPACIDADE	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
SITUAÇÃO	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

12 - BOCHA			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
TIPO DO PISO		CAPACIDADE	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
SITUAÇÃO	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

13 – BOLÃO			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
DIMENSÃO DO PISO		CAPACIDADE	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
SITUAÇÃO	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

14 – BOLÃO			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
DIMENSÃO DO PISO		CAPACIDADE	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
SITUAÇÃO	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

15 – FUTEBOL			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
DIMENSÃO DO PISO		CAPACIDADE	
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
SITUAÇÃO	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

16 – FUTEBOL			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
DIMENSÃO DO PISO		CAPACIDADE	
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
SITUAÇÃO	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

17 – PUNHOBOL			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
DIMENSÃO DO PISO		CAPACIDADE	
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
SITUAÇÃO	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

18 – PISTA E CAMPO ATLÉTICO			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
TIPO DE PISO E NÚMERO RAIAS			
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
SITUAÇÃO	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

19 – PISCINA			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
NÚMERO DE RAIAS		CAPACIDADE	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA:			
AQUECIDA: <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
SITUAÇÃO	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

20 – TIROS ARMAS LONGAS			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
NÚMERO DE BOX:			
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

21 – TIROS ARMAS CURTAS			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
NÚMERO DE BOX:			
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

22 – TIRO AO PRATO			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
NÚMERO DE PEDANAS:			
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

23 – VOLEI DE PRAIA			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
NÚMERO QUADRAS		DRENAGEM:	
INSTALAÇÃO APROPRIADA PARA			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

24 – XADREZ			
ENDEREÇO			
NOME DO RESPONSÁVEL		TEL	
TIPO E NÚMERO DE MESAS:			
PERTENCE AO	<input type="checkbox"/> MUNICÍPIO	<input type="checkbox"/> ESTADO	<input type="checkbox"/> OUTRO
ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	<input type="checkbox"/> BOM	<input type="checkbox"/> REGULAR	<input type="checkbox"/> RUIM

2 - LOCAIS DE ALOJAMENTO

NOME DO ESTABELECIMENTO	REDE	COZINHA	Nº SALAS

3 - REDE HOTELEIRA

NOME DO HOTEL	CLASSIFICAÇÃO	Nº QUARTOS	Nº APTOS

4 - HOSPITAIS

NOME	Nº DE LEITOS

5 – MEIOS DE COMUNICAÇÃO

_____, ____ de _____ de 20____.

Assinatura e carimbo do dirigente Municipal